



MIUR – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA
Ambito Territoriale di Vibo Valentia N. 2 Rete di Ambito VV013

Istituto Comprensivo Statale "A. Vespucci"

Via Stazione snc, 89900 Vibo Valentia Marina Tel. 0963/572073

Cod.mecc.: VVIC82600R – C.F.: 96013890791

Codice univoco UFE: UFBK1N - Codice IPA: istsc_vvic82600R

E-mail: vvic82600r@istruzione.it - Pec: vvic82600r@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.icsamerigovespuccivibo.edu.it>



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "AMERIGO VESPUCCI"-VIBO VALENTIA MARINA
Prot. 0005041 del 26/05/2023
II-10 (Uscita)

Al personale docente e ATA

Al DSGA

Sito

Albo on line – Bacheca Sindacale

Oggetto: **Convocazione assemblea sindacale territoriale, per tutto il personale docente, educativo e ATA a tempo indeterminato e determinato degli istituti scolastici della Regione Calabria ai sensi dell'art.23 del ccnl 2016/2018, che si terrà per via telematica, attraverso la piattaforma denominata "Microsoft Team" in data Lunedì 05 giugno 2023, nelle ultime 3 ore di servizio dalle ore 11,00 alle ore 14,00 -**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VERIFICATO che il Sindacato ANIEF, ha diritto a richiedere l'assemblea provinciale per **Lunedì 05 giugno 2023** dalle ore **11,00 alle ore 14,00** da svolgersi a distanza, attraverso la piattaforma telematica denominata "Microsoft Teams"

RICHIEDE

al personale interessato, al fine di poter riorganizzare il servizio e di garantire la funzione pubblica, di esprimere la propria partecipazione all'assemblea, a norma dell'art. 23 c. 8 del contratto vigente, entro 48 ore dalla data di assemblea (**entro le ore 8,00 del 1 GIUGNO 2023**).

Il **link**: per partecipare all'assemblea è il seguente: <https://anief.org/as/FXAJ> e seguire le istruzioni presenti all'interno della pagina.

Si ricorda che:

- 1) Il contratto prevede la partecipazione a non più di due assemblee al mese;
- 2) Il monte ore annuo consentito è di 10 ore per lavoratore;
- 3) La dichiarazione individuale di partecipazione da parte del personale in servizio in quell'orario è irrevocabile

I responsabili di plesso avranno cura di avvisare formalmente le famiglie dell'eventuale sospensione delle attività didattiche in orario coincidente con l'assemblea, mentre il DSGA dopo aver accertato per il personale ATA il mancato superamento dei limiti di cui ai punti 1 e 2, verificherà il rispetto del contingente minimo del personale ATA per come previsto dalla contrattazione integrativa d'istituto.

Responsabile del procedimento: DSGA Maria Carmela Galeano

Responsabile dell'istruttoria: A.A. Antonietta Melluso

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Sangeniti
(firmato digitalmente)