



Ministero dell'istruzione  
e del merito

Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ambito Territoriale di Vibo Valentia N. 2 Rete di Ambito VV 013  
**Istituto Comprensivo Statale "A. Vespucci"**

Via Stazione snc, 89900 Vibo Valentia Marina Tel. 0963/572073

Cod.mecc. VVIC82600R – C.F. 96013890791

Codice univoco UFE: UFBK1N - Codice IPA: istsc\_vvic82600R

E-mail: [vvic82600r@istruzione.it](mailto:vvic82600r@istruzione.it) - Pec: [vvic82600r@pec.istruzione.it](mailto:vvic82600r@pec.istruzione.it)

Sito Web: <http://www.icsamerigovespuccivibo.edu.it>



ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - "AMERIGO VESPUCCI"-VIBO VALENTIA MARINA  
Prot. 0006114 del 27/06/2023  
VII-1 (Uscita)

A tutti gli aspiranti supplenti docenti e ATA

Al DSGA

Al personale di segreteria – A.A. Marina Lorè

Ai collaboratori del Dirigente Scolastico

Oggetto: **MODALITA' DI ACQUISIZIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI MESSA A DISPOSIZIONE A.S. 2023.2024**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.M. n. 131/2007 relativo al Regolamento delle supplenze al docente, educativo ed ATA;  
**CONSIDERATA** l'eventualità di dover procedere in questa Istituzione Scolastica, in caso di esaurimento delle graduatorie d'istituto per la.s. 2023.2024, alla stipula dei contratti a tempo indeeterminato attingendo alle domande di messa a disposizione (MAD);

**VALUTATA** la necessità di regolamentare la procedura di presentazione delle MAD per l'a.s. 2023.2024;

**VISTO** il DPR n. 275/1999;

**VISTA** l'O.M. m. 60/2020;

**VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001;

**DISPONE**

a) che questo Istituto accetti *domande di messa a disposizione* esclusivamente per il tramite del sito internet della scuola, mediante l'applicativo disponibile all'indirizzo: <https://mad.portaleargo.it/#/>

b) che saranno accettate le domande di messa a disposizione ricevute a decorrere **dal 10/07/2023 e fino al 31/08/2023**.

**Le domande pervenute prima o dopo questi termini non verranno prese in considerazione.**

La scuola si riserva di verificare i titoli dichiarati prima di procedere alla stipula di eventuali contratti. La Segreteria, coordinata dal DSGA, provvederà a stilare le graduatorie MAD per ciascuna classe di concorso, con particolare priorità al sostegno didattico, comunicando al Dirigente gli esiti dell'istruttoria in tempi congrui per le nomine, non oltre il 30 settembre 2023.

Responsabile del procedimento: DSGA Maria Carmela Galeano

Responsabile dell'istruttoria: A.A. Marina Lorè

IL Dirigente Scolastico

*Prof. Giuseppe Sangeriti*

(firmato digitalmente)

