



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'istruzione
e del merito

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ambito Territoriale di Vibo Valentia N. 2 Rete di Ambito VV 013

Istituto Comprensivo Statale "A. Vespucci"

Via Stazione snc, 89900 Vibo Valentia Marina Tel. 0963/572073

Cod.mecc.VVIC82600R – C.F. 96013890791

Codice univoco UFE: UFBK1N - Codice IPA: istsc_vvic82600R

E-mail: vvic82600r@istruzione.it - Pec: vvic82600r@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.icsamerigovespuccivibo.edu.it>



AI D.S.G.A. f.f. GALEANO MARIA CARMELA GIUSEPPINA
Al Dirigente Scolastico Prof. Sangeniti Giuseppe
All'Albo dell'Istituto ed Amministrazione Trasparente
Al Sito

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO DSGA – SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AL RUP PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)-

Next Generation EU.

CUP: D44D23004690006

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-43106

TITOLO PROGETTO: INNOVAMENTI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.M. 66/2023 Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche, in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;

VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR in cui risultano assegnati all'I.C. "A.Vespucci" di Vibo Marina euro € 59.244,86;

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI gli artt. 43-44 e 45 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025;

VISTO il programma annuale 2024 approvato dall'Istituto;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'approvazione del progetto PNRR "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)";

VISTO il Progetto sottoscritto digitalmente dal Dirigente scolastico ed inserito in piattaforma Futura ns prot. 2129 del 26/02/2024;

VISTO l'Accordo di concessione prot. n° 35436 del 29-02-2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa sottoscritto digitalmente dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR acquisito agli atti al ns prot. n. 2999 del 16/03/2024;

VISTO il decreto n. 3201 del 20 Marzo 2024 del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto;
CONSIDERATA la nomina dirigenziale di Project Manager relativa alle attività di Direzione e Coordinamento per l'attuazione del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA;

VISTO il decreto di nomina a Responsabile Unico del Progetto - RUP ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;
CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente scolastico pro tempore;

CONSIDERATO che il Dirigente scolastico è in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di direzione e coordinamento per l'attuazione del Progetto PNRR in oggetto;

APPURATO che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari nel PNRR;

CONSIDERATO che l'incarico di "supporto al rup / supporto tecnico operativo" è attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra fra quelle del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del DSGA;

RITENUTO pertanto di poter assegnare l'incarico di "**SUPPORTO AL RUP / SUPPORTO TECNICO OPERATIVO**" a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

RITENUTE le competenze possedute dal DSGA Maria Carmela Giuseppina Galeano essere congrue e coerenti con la finalità dell'incarico;

tutto ciò VISTO e RILEVATO, che costituisce parte integrante del presente incarico,

INCARICA

a partire dalla data odierna e sino al **31/08/2024**, il Direttore S.G.A. Maria Carmela Giuseppina Galeano, che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica per l'a.s. 2023/2024, a svolgere **attività di supporto tecnico operativo al RUP**, per la realizzazione degli interventi a valere sul PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)- Next Generation EU

CUP: D44D23004690006

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-43106

TITOLO PROGETTO: INNOVAMENTI

Durata incarico e risorse economiche.

Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti norme di legge.

Le predette ore dovranno essere svolte esclusivamente al di fuori dell'orario di servizio.

ATTIVITA'	MAX N. ORE	COMPENSO ORARIO LORDO STATO	MAX IMPORTO LORDO STATO
Supporto tecnico- operativo al RUP	90	€ 27,00	2.430,40

Incompatibilità

L'incarico, posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del DPR 28/12/2000 n. 445 e ss.mm.ii. inerenti alla perdita dei benefici e delle sanzioni previste dalle dichiarazioni mendaci dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Trattamento dati sensibili e privacy.

In applicazione del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR 2018) i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

L'incaricato potrà esercitare i diritti di cui alla medesima legge relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza.

Il responsabile del trattamento dei dati è il DS Prof. Giuseppe Sangeniti.

Pubblicità

Tutte le informazioni e i documenti relativi al suddetto progetto saranno pubblicati in apposita sezione dedicata sul sito della scuola <http://www.icsamerigovespuccivibo.edu.it> nonché su "Amministrazione Trasparente" sezione "Bandi di gara e contratti" sottosezione PNRR".

**Per Accettazione Il DSGA
MARIA CARMELA GALEANO**

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesso

**Il Dirigente Scolastico
Prof. Giuseppe Sangeniti**

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesso